

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante “Norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Legge 15 maggio 1997, n. 127, recante “Misure urgenti per lo snellimento dell’attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo”, e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 3 ottobre 2000, concernente “Determinazione delle categorie e specialità nelle quali è ripartito il personale dell’Aeronautica Militare”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”, e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, recante “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”, e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell’amministrazione digitale” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, contenente “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- VISTA** la pubblicazione Sma-Ord-034 recante la “Direttiva per il mantenimento, l’aggiornamento ed il controllo dell’efficienza psicofisica ed operativa del personale militare dell’A.M.” –edizione 2007 dello Stato Maggiore dell’Aeronautica;
- VISTO** il Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, concernente “Codice dell’Ordinamento Militare” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante “Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Regolamento di Funzionamento della Scuola Specialisti dell’Aeronautica Militare di Caserta – edizione 2016;

- VISTO** il Decreto Legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito con modificazioni dalla Legge 4 aprile 2012, n. 35, e, in particolare, l'articolo 8 concernente semplificazioni per la partecipazione a concorsi e prove selettive;
- VISTA** la Direttiva per l'impiego degli Ufficiali, Sottufficiali Graduati e Militari di Truppa in ambito nazionale ed internazionale emanata dalla Direzione per l'Impiego del Personale Militare dell'Aeronautica U.D.- 001 edizione gennaio 2014 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il comma 4-bis dell'art. 643 del citato Codice dell'Ordinamento Militare, introdotto dal Decreto Legislativo 26 aprile 2016, n. 91, il quale stabilisce che nei concorsi per il reclutamento del personale delle Forze armate i termini di validità delle graduatorie finali approvate, ai fini dell'arruolamento di candidati risultati idonei ma non vincitori, sono prorogabili solo nei casi e nei termini previsti dallo stesso Codice;
- VISTO** il Decreto Legge 16 maggio 2016, n. 67, convertito con modificazioni dalla Legge 14 luglio 2016, n. 131, recante proroga delle missioni internazionali delle Forze armate e di polizia, iniziative di cooperazione allo sviluppo e sostegno ai processi di ricostruzione e partecipazione alle iniziative delle organizzazioni internazionali per il consolidamento dei processi di pace e di stabilizzazione;
- VISTA** la Legge 21 luglio 2016, n. 145 recante "Disposizioni concernenti la partecipazione dell'Italia alle missioni internazionali", in particolare l'articolo 12 recante "Norme di salvaguardia del personale militare per la partecipazione a concorsi interni";
- VISTA** la Pubblicazione OD-15 concernente "Ruoli, categorie, specialità, qualifiche/abilitazioni/capacità e profili professionali del personale militare dell'A.M." –edizione 2016 dello Stato Maggiore dell'Aeronautica;
- VISTI** il foglio n. M_D SSMD REG2017 0121617 del 16 agosto 2017 con il quale lo Stato Maggiore della Difesa ha definito il piano dei reclutamenti autorizzati per l'anno 2018;
- VISTA** la Legge 27 dicembre 2017, n. 205, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020";
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. M_D GUDC REG2018 0003762 emanato il 31 gennaio 2018, recante le modalità di svolgimento del concorso interno per titoli per il reclutamento nei ruoli dei Sergenti dell'Esercito italiano, della Marina militare e dell'Aeronautica militare, previsto dall'articolo 690 comma 1, lett. b) del Codice dell'Ordinamento Militare, di cui al Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il foglio M_D ARM001 REG2018 0067635 del 26 giugno 2018 con il quale lo Stato Maggiore dell'Aeronautica ha trasmesso gli elementi di programmazione relativi all'emanazione del bando di concorso interno, per titoli ed esami, a 200 posti per l'ammissione al 22° corso di aggiornamento e formazione professionale riservato agli appartenenti al ruolo dei volontari in servizio permanente dell'Aeronautica Militare da immettere nel ruolo dei Sergenti della stessa Forza Armata;
- VISTO** il foglio M_D ARM001 REG2018 0076713 del 19 luglio 2018 e successive modifiche e integrazioni con il quale lo Stato Maggiore dell'Aeronautica ha

trasmesso gli elementi di programmazione relativi all'emanazione del bando di concorso interno, per titoli, a 100 posti per l'ammissione al 22° corso di aggiornamento e formazione professionale riservato agli appartenenti al ruolo dei volontari in servizio permanente dell'Aeronautica Militare da immettere nel ruolo dei Sergenti della stessa Forza Armata;

VISTO il Decreto Ministeriale 16 gennaio 2013 –registrato alla Corte dei conti il 1° marzo 2013, registro n. 1, foglio n. 390– concernente, tra l'altro, struttura ordinativa e competenze della Direzione Generale per il Personale Militare;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 2018 – registrato alla Corte dei conti il 17 agosto 2018, Reg.ne Succ. n. 1832– concernente la sua nomina a Direttore Generale per il Personale Militare,

D E C R E T A

Art. 1

Posti a concorso

1. Sono indetti i seguenti concorsi interni per l'ammissione al 22° corso di aggiornamento e formazione professionale riservato agli appartenenti al ruolo dei volontari in servizio permanente (nel prosieguo: "volontari in s.p.") dell'Aeronautica Militare da immettere nel ruolo dei Sergenti della stessa Forza Armata:
 - a) concorso interno, per titoli ed esami, a 200 (duecento) posti per l'ammissione al 22° corso di aggiornamento e formazione professionale riservato agli appartenenti al ruolo dei volontari in s.p. dell'Aeronautica Militare da immettere nel ruolo dei Sergenti della stessa Forza Armata (nel prosieguo: "concorso per titoli ed esami");
 - b) concorso interno, per titoli, a 100 (cento) posti per l'ammissione al 22° corso di aggiornamento e formazione professionale riservato agli appartenenti al ruolo dei volontari in s.p. dell'Aeronautica Militare da immettere nel ruolo dei Sergenti della stessa Forza Armata (nel prosieguo: "concorso per titoli").
2. È possibile presentare domanda di partecipazione per uno solo tra i concorsi di cui alle lettere a) e b) in base ai requisiti posseduti previsti dal successivo articolo 2.
3. I posti a concorso di cui al precedente comma 1, lettere a) e b) sono ripartiti per categoria e, per ciascuna di esse, per specialità, come specificato nelle tabelle 1 –posti a concorso– degli allegati A1 e A2, che fanno parte integrante del presente bando.
4. I posti di cui al precedente comma 1, lettere a) e b) rimasti scoperti possono essere devoluti in aumento al numero dei posti previsti per l'altra procedura concorsuale.
5. Nel concorso per titoli ed esami, i posti eventualmente occupati da candidati risultanti vincitori delle procedure concorsuali precedenti, ai sensi del successivo articolo 12, saranno computati nel numero dei posti a concorso di cui al precedente comma 1, lettera a), salva la facoltà per l'Amministrazione di aumentarne il numero in caso di sussistenza di esigenze funzionali e della relativa copertura finanziaria.
6. Resta impregiudicata per l'Amministrazione della Difesa la facoltà, esercitabile in qualunque momento, di revocare il presente bando di concorso, variare il numero dei posti, modificare, annullare, sospendere o rinviare lo svolgimento delle attività concorsuali previste nei successivi articoli o l'ammissione al corso dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili ovvero in applicazione di leggi di bilancio dello Stato o finanziarie o di disposizioni di contenimento della spesa pubblica. In tal caso, ove necessario, l'Amministrazione della Difesa ne darà immediata comunicazione nel sito www.difesa.it, area siti di interesse e approfondimenti, link Concorsi e Scuole Militari, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti per gli interessati. In ogni caso la stessa Amministrazione provvederà a darne comunicazione mediante avviso pubblicato nel Giornale Ufficiale della Difesa e nel portale dei

concorsi on-line del Ministero della Difesa di cui al successivo articolo 3 secondo le modalità riportate nel successivo articolo 5.

7. Nel caso in cui l'Amministrazione eserciti la potestà di auto-organizzazione prevista dal comma precedente, non sarà dovuto alcun rimborso pecuniario ai candidati circa eventuali spese dagli stessi sostenute per la partecipazione alle selezioni concorsuali.
8. La Direzione Generale per il Personale Militare si riserva altresì la facoltà, nel caso di eventi avversi di carattere eccezionale che impediscano oggettivamente ad un rilevante numero di candidati di presentarsi nei tempi e nei giorni previsti per l'espletamento delle prove concorsuali, di prevedere sessioni di recupero delle prove stesse. In tal caso, sarà dato avviso nel sito www.difesa.it, area siti di interesse e approfondimenti, link Concorsi e Scuole Militari, nonché nel portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa, definendone le modalità. Il citato avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti gli interessati.

Art. 2

Requisiti di partecipazione

1. Per partecipare al concorso per titoli ed esami i candidati devono possedere i seguenti requisiti:
 - a) appartenere al ruolo dei volontari in s.p. dell'Aeronautica Militare. Tale condizione si ritiene soddisfatta anche per i candidati dichiarati vincitori, con decreto dirigenziale di approvazione della graduatoria di merito, della procedura relativa all'immissione nel ruolo dei volontari in servizio permanente dell'Aeronautica Militare destinati a essere immessi nel predetto ruolo con decorrenza giuridica non successiva alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso di cui al presente bando;
 - b) essere in possesso dell'idoneità fisio-psico-attitudinale al servizio militare incondizionato in qualità di Sergente, senza alcuna limitazione di impiego né alcun esonero da incarichi, posizioni organiche, mansioni o attività;
 - c) essere stati sottoposti e giudicati idonei alle prove di efficienza operativa previste dalla Sma-Ord-034, effettuate dal 1° gennaio 2018 alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;
 - d) non essere stati condannati per delitti non colposi, anche con sentenza di applicazione della pena su richiesta, a pena condizionalmente sospesa o con decreto penale di condanna;
 - e) non essere in atto imputati in procedimenti penali per delitti non colposi;
 - f) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione;
 - g) non aver riportato sanzioni disciplinari di stato nel quinquennio antecedente alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso;
 - h) avere riportato una qualifica non inferiore a "nella media" o giudizio equivalente in sede di redazione della documentazione caratteristica relativa all'ultimo biennio di servizio o all'intero periodo di servizio, se di durata inferiore a due anni, prestato nel ruolo dei volontari in s.p..
2. Per partecipare al concorso per titoli, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:
 - a) appartenere al ruolo dei volontari in s.p. dell'Aeronautica Militare con un'anzianità minima di dieci anni nel ruolo;
 - b) essere in possesso dell'idoneità fisio-psico-attitudinale al servizio militare incondizionato in qualità di Sergente, senza alcuna limitazione di impiego né alcun esonero da incarichi, posizioni organiche, mansioni o attività;
 - c) essere stati sottoposti e giudicati idonei alle prove di efficienza operativa previste dalla Sma-Ord-034, effettuate dal 1° gennaio 2018 alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;
 - d) non essere stati condannati per delitti non colposi, anche con sentenza di applicazione della pena su richiesta, a pena condizionalmente sospesa o con decreto penale di condanna;
 - e) non essere in atto imputati in procedimenti penali per delitti non colposi;
 - f) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione;

- g) non aver riportato sanzioni disciplinari di stato nel quinquennio antecedente alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso;
 - h) avere riportato una qualifica non inferiore a “nella media” o giudizio equivalente in sede di redazione della documentazione caratteristica relativa all’ultimo biennio di servizio.
3. I requisiti prescritti per la partecipazione al concorso devono essere posseduti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande indicato al successivo articolo 4, comma 1 e sino a quella dell’inizio del relativo corso di aggiornamento e formazione professionale, pena l’esclusione dal concorso o dalla frequenza del corso con provvedimento del Direttore Generale per il Personale Militare o di autorità da lui delegata.
 4. La Direzione Generale per il Personale Militare può disporre, anche a seguito di successive verifiche, con provvedimento del Direttore Generale o di autorità da lui delegata, l’esclusione del candidato dal concorso o dalla frequenza del corso o la decadenza dalla nomina a Sergente per difetto dei requisiti prescritti nonché per la mancata osservanza dei termini stabiliti nel presente bando.
 5. Tutti i candidati partecipano al concorso di cui al presente bando con riserva dell’accertamento dei requisiti previsti dai precedenti commi.

Art. 3

Portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa

1. La procedura relativa ai concorsi di cui all’articolo 1, comma 1 del presente bando viene gestita tramite il portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa (da ora in poi “portale”), raggiungibile attraverso il sito internet www.difesa.it, area siti di interesse e approfondimenti, link Concorsi e Scuole Militari/Concorsi on-line, ovvero attraverso il sito intranet <https://intranet.sgd.difesa.it/Persomil/Pagine/Home.aspx>.
2. Attraverso detto portale, i candidati potranno presentare la domanda di partecipazione e ricevere con le modalità di cui al successivo articolo 5 le successive comunicazioni inviate dalla Direzione Generale per il Personale Militare.
3. Per poter accedere al portale, i candidati dovranno essere in possesso di credenziali rilasciate da un gestore di identità digitali nell’ambito del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) ovvero di apposite chiavi di accesso che saranno fornite al termine di una procedura guidata di accreditamento necessaria per attivare il proprio univoco profilo nel portale medesimo.
4. La suddetta procedura guidata di registrazione, descritta alla voce “istruzioni” del portale, viene attivata con una delle seguenti modalità:
 - a) senza smart card: fornendo un indirizzo di posta elettronica, un’utenza di telefonia mobile (intestata ovvero utilizzata dal candidato) e gli estremi di un documento di riconoscimento in corso di validità rilasciato da un’Amministrazione dello Stato;
 - b) con smart card: mediante carta d’identità elettronica (CIE), carta nazionale dei servizi (CNS), tessera di riconoscimento elettronica rilasciata da un’Amministrazione dello Stato (Decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851) ai sensi dell’articolo 66, comma 8 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 ovvero firma digitale.
5. Conclusa la fase di accreditamento, l’interessato acquisisce le credenziali (userid e password) per poter accedere al proprio profilo così creato nel portale. In caso di smarrimento, è attivabile la procedura di recupero delle stesse dalla pagina iniziale del portale.

Art. 4

Domanda di partecipazione

1. Previo accesso al proprio profilo sul portale, i candidati compilano e inoltrano la domanda di partecipazione al concorso prescelto, secondo le modalità descritte ai commi successivi, entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni decorrenti da quello successivo alla pubblicazione del presente bando di concorso nel Giornale Ufficiale della Difesa.

2. I candidati devono accedere al proprio profilo sul portale, scegliere il concorso al quale intendono partecipare e compilare on-line la domanda. Il sistema informatico salva automaticamente nel proprio profilo on-line una bozza della candidatura all'atto del passaggio ad una successiva pagina della domanda, ferma la necessità di completarla e/o inoltrarla entro il termine di presentazione di cui al precedente comma 1.
3. I candidati potranno integrare o modificare quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, ovvero revocare la stessa, entro la scadenza del termine previsto per la presentazione della stessa.
4. Terminata la compilazione della domanda, i candidati procedono all'inoltro al sistema informatico centrale di acquisizione on-line senza uscire dal proprio profilo, per poi ricevere una comunicazione a video e, successivamente, un messaggio di posta elettronica dell'avvenuta acquisizione. Con l'inoltro della candidatura il sistema genererà una ricevuta della stessa che riporta tutti i dati inseriti in sede di compilazione. Tale ricevuta verrà automaticamente salvata ed eventualmente aggiornata a seguito di integrazioni e/o modifica da parte dell'utente nell'area personale del profilo utente nella sezione "i miei concorsi", sarà sempre disponibile per le esigenze del candidato e dovrà essere esibita e, ove richiesto, consegnata in occasione della prova concorsuale.
5. Con l'inoltro telematico della domanda, il candidato, oltre a manifestare esplicitamente il consenso alla raccolta e al trattamento dei dati personali che lo riguardano e che sono necessari all'espletamento dell'iter concorsuale, compresa la verifica dei requisiti di partecipazione per il tramite degli organi competenti e/o dipendenti, si assume la responsabilità penale circa eventuali dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.
L'invio della domanda secondo le modalità descritte conclude la procedura di presentazione della stessa e l'acquisizione dei dati sui quali l'Amministrazione effettuerà la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione al concorso.
6. Le domande di partecipazione inoltrate con qualsiasi mezzo, anche telematico, diverso rispetto a quelli sopraindicati e/o senza la previa registrazione al portale non saranno prese in considerazione e il candidato non sarà ammesso alla procedura concorsuale.
7. In caso di avaria temporanea del sistema informatico, che si verificasse durante il periodo previsto per la presentazione delle domande, la Direzione Generale per il Personale Militare si riserva di prorogare il relativo termine di scadenza per un numero di giorni congruo rispetto a quelli di mancata operatività del sistema. Dell'avvenuto ripristino e della proroga del termine per la presentazione delle domande sarà data notizia con avviso pubblicato nel sito www.difesa.it, area siti di interesse e approfondimenti, link Concorsi e Scuole Militari e www.aeronautica.difesa.it e nel portale secondo quanto previsto dal successivo articolo 5.
In tal caso, resta comunque invariata all'iniziale termine di scadenza per la presentazione delle domande di cui al precedente comma 1 la data relativa al possesso dei requisiti di partecipazione indicata al precedente articolo 2, dei titoli valutabili e delle condizioni che comportano detrazioni di punteggio.
8. Qualora l'avaria del sistema informatico fosse tale da non consentire un ripristino della procedura in tempi rapidi, la Direzione Generale per il Personale Militare provvederà a informare i candidati con avviso pubblicato nel sito internet www.difesa.it, area siti di interesse e approfondimenti, link Concorsi e Scuole Militari circa le determinazioni adottate al riguardo.
9. Nella domanda di partecipazione i candidati indicano i loro dati anagrafici e le informazioni attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione.
10. Il sistema provvederà a informare i Comandi degli Enti/Reparti d'appartenenza, tramite messaggio all'indirizzo di posta elettronica istituzionale (non PEC) indicato dal candidato in sede di compilazione della domanda, dell'avvenuta presentazione della stessa da parte del personale alle rispettive dipendenze e a trasmettere ai suddetti Comandi copia della domanda di partecipazione.

11. Detti candidati dovranno verificare l'avvenuta ricezione del messaggio di cui al precedente comma 10 e l'avvenuta acquisizione della copia della domanda di partecipazione da parte dei Comandi degli Enti/Reparti d'appartenenza che provvederanno agli adempimenti previsti dal successivo articolo 6.
12. La Direzione Generale per il Personale Militare si riserva la facoltà di far regolarizzare le domande che, inoltrate nei termini, dovessero risultare formalmente irregolari per vizi sanabili.

Art. 5

Comunicazioni con i candidati

1. Tramite il proprio profilo nel portale, il candidato accede alla sezione relativa alle comunicazioni suddivisa in un'area pubblica relativa alle comunicazioni di carattere collettivo (avvisi di modifica del bando, di eventuale pubblicazione delle banche dati contenenti i quesiti oggetto delle prove scritte, calendari di svolgimento delle prove previste dall'iter concorsuale e variazioni delle date, ecc.) e in un'area privata, relativa alle comunicazioni di carattere personale. I candidati ricevono notizia della presenza di tali comunicazioni mediante messaggio di posta elettronica, inviato all'indirizzo fornito in fase di registrazione, ovvero mediante sms.
2. Le comunicazioni di carattere collettivo, pubblicate anche nei siti www.difesa.it, area siti di interesse e approfondimenti, link Concorsi e Scuole Militari e www.aeronautica.difesa.it, hanno valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati. Le comunicazioni di carattere personale potranno essere inviate ai candidati anche con messaggio di posta elettronica, posta elettronica certificata (se dichiarata dai candidati nella domanda di partecipazione), con lettera raccomandata o telegramma.
3. Salvo quanto previsto dal precedente art. 4, comma 3, i candidati possono inviare, successivamente al termine di scadenza per la presentazione delle domande, eventuali comunicazioni tramite messaggio di posta elettronica (PE) –utilizzando esclusivamente un account di PE– all'indirizzo persomil@persomil.difesa.it o posta elettronica certificata (PEC) – utilizzando esclusivamente un account di PEC– all'indirizzo persomil@postacert.difesa.it, e all'indirizzo r1d1s7@persomil.difesa.it, indicando il concorso al quale partecipano e allegando copia per immagine (file formato PDF o JPEG con dimensione massima di 3 Mb) di un documento d'identità rilasciato da un'Amministrazione dello Stato.
4. Resta a carico del candidato la responsabilità circa eventuali disguidi derivanti da errate, mancate o tardive comunicazioni da parte del medesimo di variazioni dell'indirizzo di posta elettronica ovvero del numero di utenza di telefonia fisso e mobile.
5. Per semplificare le operazioni di gestione del flusso automatizzato della posta in ingresso alla Direzione Generale per il Personale Militare, l'oggetto di tutte le comunicazioni inviate dai candidati dovrà essere preceduto dal codice "22° CS AM per titoli ed esami" o "22° CS AM per titoli".

Art. 6

Adempimenti dei Comandi degli Enti/Reparti d'appartenenza

I Comandi di appartenenza, presa visione della domanda di partecipazione da parte dei candidati come stabilito nel precedente articolo 4, comma 10, devono:

- a) verificare se il candidato, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, è in possesso dei requisiti prescritti al precedente articolo 2. Se il candidato non risulta in possesso dei predetti requisiti, gli stessi Comandi devono inviare alla Direzione Generale per il Personale Militare, entro il 3° giorno successivo a quello di scadenza del termine di presentazione delle domande, agli indirizzi di posta elettronica r1d1s7@persomil.difesa.it e persomil@persomil.difesa.it (o, in alternativa a quest'ultimo, persomil@postacert.difesa.it), il modello in allegato B1 (per il concorso per titoli ed esami) o in

- allegato B2 (per il concorso per titoli), che fa parte integrante del presente bando, debitamente compilato e corredato dal documento comprovante la mancanza dei requisiti di cui trattasi;
- b) nominare, con Ordine del Giorno del Comandante dell'Ente, un'apposita commissione interna (composta da presidente, 1° membro e 2° membro) che rediga, per ogni candidato, la scheda di sintesi di cui all'allegato C1 (per il concorso per titoli ed esami) o all'allegato C2 (per il concorso per titoli), che fa parte integrante del presente bando, avendo cura di riportare, tra l'altro, gli estremi della documentazione caratteristica in ordine cronologico relativa agli ultimi tre anni di servizio, comprensiva del previsto documento valutativo, redatto dalle competenti autorità gerarchiche, chiuso alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, indicando quale motivo della compilazione: "partecipazione al concorso interno per l'ammissione al 22° corso di aggiornamento e formazione professionale per Sergenti dell'Aeronautica Militare". Tale scheda di sintesi deve essere firmata dalla commissione interna e controfirmata dal Comandante dell'Ente o suo delegato e dal candidato;
 - c) per il concorso per titoli ed esami, trasmettere, per i soli candidati risultati idonei e ammessi alla valutazione dei titoli ai sensi del successivo articolo 9, la rispettiva scheda di sintesi utilizzando la lettera di trasmissione compilata secondo il modello di cui all'allegato D, che fa parte integrante del presente bando, esclusivamente a mezzo posta elettronica agli indirizzi di cui alla precedente lettera a), entro 5 giorni dalla pubblicazione dell'esito della prova scritta come previsto dal successivo articolo 9, comma 10;
 - d) per il concorso per titoli, trasmettere la rispettiva scheda di sintesi utilizzando la lettera di trasmissione compilata secondo il modello di cui al citato allegato D, esclusivamente a mezzo posta elettronica agli indirizzi di cui alla precedente lettera a), entro 10 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande;
 - e) informare, in caso di trasferimento del candidato, il nuovo Ente di destinazione della partecipazione del militare al concorso. L'Ente di nuova destinazione assumerà la competenza per tutte le successive incombenze relative alla procedura concorsuale;
 - f) comunicare tempestivamente alla Direzione Generale per il Personale Militare ogni variazione riguardante la posizione del candidato (trasferimento, instaurazione di procedimenti disciplinari e penali, collocamento in congedo, ecc...).

Art. 7

Commissioni esaminatrici

1. Per il concorso per titoli ed esami, è nominata, con decreto del Direttore Generale per il Personale Militare o di autorità da lui delegata, la commissione esaminatrice, i cui componenti sono designati dallo Stato Maggiore dell'Aeronautica o Ente delegato, composta da:
 - a) un ufficiale di grado non inferiore a colonnello, presidente;
 - b) due o più ufficiali superiori, membri;
 - c) un ufficiale inferiore o un sottufficiale appartenente al ruolo dei marescialli o un dipendente civile del Ministero della difesa appartenente alla terza o alla seconda area funzionale, segretario senza diritto di voto.
2. La commissione di cui al precedente comma 1 ha il compito di:
 - a) stabilire preventivamente i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali nel rispetto dei principi del presente bando di concorso;
 - b) sovrintendere e valutare la prova scritta di cultura generale e di cultura militare, avvalendosi del supporto tecnico di ditte appaltatrici del servizio di fornitura dei test e dei questionari nonché valutare i titoli in possesso dei candidati;
 - c) redigere gli elenchi dei candidati giudicati idonei, inidonei e assenti alle prove;
 - d) formare la graduatoria finale di merito di cui al successivo articolo 11, comma 1.
3. Per il concorso per titoli, è nominata, con decreto del Direttore Generale per il Personale Militare o di autorità da lui delegata, la commissione valutatrice, i cui componenti sono designati dallo Stato Maggiore dell'Aeronautica o Ente delegato, composta da:

- a) un ufficiale di grado non inferiore a colonnello, presidente;
 - b) due o più ufficiali, comunque in numero pari, membri;
 - c) un ufficiale o un sottufficiale appartenente al ruolo dei marescialli o un dipendente civile del Ministero della difesa appartenente alla terza o seconda area funzionale, segretario senza diritto di voto.
4. La commissione di cui al precedente comma 3 ha il compito di:
- a) valutare i titoli posseduti dai candidati;
 - b) redigere la graduatoria finale di merito, di cui al successivo articolo 11, comma 2.
- I punteggi assegnati ai candidati saranno resi noti nell'area privata del portale dei concorsi con valore di notifica a tutti gli effetti per tutti i candidati. Entro i dieci giorni successivi alla pubblicazione, i candidati potranno presentare alla Direzione Generale per il Personale Militare richiesta di riesame del punteggio attribuito per il tramite del Comando di appartenenza, mediante messaggio di posta elettronica (PE) –utilizzando esclusivamente un account di PE– all'indirizzo persomil@persomil.difesa.it o posta elettronica certificata (PEC) –utilizzando esclusivamente un account di PEC– all'indirizzo persomil@postacert.difesa.it, e all'indirizzo r1d1s7@persomil.difesa.it. Tale messaggio dovrà recare quale oggetto la dicitura “22° CS AM per titoli – Cognome Nome”.

Art. 8

Svolgimento del concorso per titoli ed esami

1. Lo svolgimento del concorso per titoli ed esami prevede:
 - a) la prova scritta di cultura generale e di cultura militare;
 - b) la valutazione dei titoli.
2. All'atto della presentazione presso la sede della prova scritta i candidati dovranno indossare l'uniforme di servizio ed esibire un documento d'identità in corso di validità, pena la segnalazione ai rispettivi Comandi per la valutazione disciplinare del caso.

Art. 9

Prova scritta di cultura generale e di cultura militare del concorso per titoli ed esami

1. I candidati dovranno sostenere la prova scritta di cultura generale e di cultura militare consistente nella somministrazione di un questionario contenente 100 quesiti a risposta multipla, di cui 50 concernenti argomenti di cultura generale e 50 concernenti argomenti di cultura militare, con un punteggio massimo acquisibile di 100 punti. Sarà attribuito 1 punto per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta non fornita e -0,25 punti per ogni risposta errata o multipla. I programmi di studio relativi alla prova sono riportati nell'allegato E, che fa parte integrante del presente bando.
2. La prova scritta di cui al precedente comma 1 si svolgerà il 26 febbraio 2019 presso il Centro di Selezione dell'Aeronautica Militare –Aeroporto “A. Barbieri” – via Ten. Col. Di Trani, n. 3 (già via Sauro Rinaldi) in Guidonia (Roma).
3. L'ora di svolgimento della prova, l'ordine di convocazione nonché eventuali variazioni di data e di sede saranno resi noti indicativamente nella prima decade di febbraio 2019 mediante avviso consultabile nell'area pubblica del portale nonché nei siti www.difesa.it, area siti di interesse e approfondimenti, link Concorsi e Scuole Militari e www.aeronautica.difesa.it. Lo stesso avviso potrà riguardare il rinvio ad altra data della pubblicazione suddetta. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati. La Direzione Generale per il Personale Militare pubblicherà con le stesse modalità e, indicativamente, nei 20 giorni antecedenti alla data della prova scritta, un archivio dal quale saranno estratti, con criteri di casualità, i quesiti che costituiranno la prova.
4. La Direzione Generale per il Personale Militare potrà differire, limitatamente al periodo previsto per lo svolgimento della prova, la data di presentazione dei candidati per

l'effettuazione della stessa a seguito di valutazione insindacabile dei motivi dell'impedimento. Al fine di ottenere il differimento, l'Ente/Reparto di appartenenza dovrà trasmettere, entro 24 ore dalla data in cui è prevista la convocazione, la specifica istanza e la documentazione comprovante l'impedimento agli indirizzi di posta elettronica di cui al precedente articolo 6 lettera a). La Direzione Generale per il Personale Militare comunicherà l'esito dell'istanza con messaggio all'indirizzo di posta elettronica istituzionale dell'Ente/Reparto di appartenenza indicato dall'interessato nella domanda di partecipazione al concorso.

5. Salvo la possibilità di differimento di cui al precedente comma 4, sono esclusi dal concorso:
 - a) i candidati assenti nel giorno e nell'ora stabiliti per sostenere la prova e i candidati presentatisi in ritardo, ancorché per cause di forza maggiore;
 - b) i candidati che, nel giorno previsto per le prove, siano temporaneamente inidonei al servizio militare o in malattia. A tal proposito l'Ente/Reparto di appartenenza dovrà darne comunicazione alla Direzione Generale per il Personale Militare agli indirizzi di posta elettronica di cui all'articolo 6 lettera a).
6. Per le modalità di svolgimento della prova scritta saranno osservate, in quanto applicabili, le disposizioni dell'articolo 13 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487. Non è ammessa la consultazione di vocabolari, dizionari, testi e tavole. È vietato, altresì, l'uso di computer e di qualsiasi apparecchiatura/supporto informatico, di apparecchi telefonici o ricetrasmittenti. L'inosservanza di tali prescrizioni nonché delle disposizioni impartite dalla commissione esaminatrice comporterà l'esclusione dalla prova. Analogamente, sarà escluso il candidato che durante la prova venga sorpreso a copiare.
7. La commissione di cui al precedente articolo 7, comma 1 al fine di individuare i candidati idonei da ammettere alla valutazione dei titoli di cui al successivo articolo 10 formerà la graduatoria di merito sulla base del punteggio conseguito dai candidati nella prova scritta.
8. Saranno considerati idonei alla prova scritta e ammessi alla valutazione dei titoli i candidati collocati entro i primi 500 posti della predetta graduatoria purché abbiano ottenuto un punteggio minimo di 60 punti e coloro che hanno riportato lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso.
9. I punteggi assegnati ai candidati saranno resi noti nell'area privata del portale dei concorsi con valore di notifica a tutti gli effetti per tutti i candidati. Entro i dieci giorni successivi alla pubblicazione, i candidati potranno presentare alla Direzione Generale per il Personale Militare richiesta di riesame del punteggio attribuito per il tramite del Comando di appartenenza, mediante messaggio di posta elettronica (PE) –utilizzando esclusivamente un account di PE– all'indirizzo persomil@persomil.difesa.it o posta elettronica certificata (PEC) –utilizzando esclusivamente un account di PEC– all'indirizzo persomil@postacert.difesa.it, e all'indirizzo r1d1s7@persomil.difesa.it. Tale messaggio dovrà recare quale oggetto la dicitura “22° CS AM per titoli ed esami – Cognome Nome”.
10. L'esito della prova e i nominativi dei candidati idonei ammessi alla valutazione dei titoli saranno resi noti nell'area pubblica e privata del portale secondo quanto stabilito al precedente articolo 5, nonché nei siti internet www.difesa.it, area siti di interesse e approfondimenti, link Concorsi e Scuole Militari e www.aeronautica.difesa.it. Informazioni in merito potranno, inoltre, essere chieste al Ministero della Difesa, Direzione Generale per il Personale Militare, Sezione Relazioni con il Pubblico, viale dell'Esercito, 186, 00143 Roma (tel. 06517051012).

Art. 10

Valutazione dei titoli

1. Per il concorso per titoli ed esami, la commissione esaminatrice, ai fini della formazione della graduatoria finale, valuterà, per i soli candidati giudicati idonei di cui al precedente articolo 9 comma 8, i titoli di cui all'allegato F1 che fa parte integrante del presente bando, con l'assegnazione massima di 40 punti.

2. Per il concorso per titoli, la commissione valutatrice, ai fini della formazione della graduatoria finale, valuterà i titoli di merito di cui all'allegato F2, che fa parte integrante del presente bando.
3. Per essere valutati i titoli di cui ai precedenti commi 1 e 2 dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso e dichiarati nella scheda di sintesi di cui ai citati allegati C1 o C2.
4. Dal punteggio conseguito nella valutazione dei titoli verranno detratti i punti di cui alle lettere B dei citati allegati F1 o F2.
5. Il punteggio assegnato ai candidati sarà reso noto nell'area privata del portale dei concorsi con valore di notifica a tutti gli effetti per tutti i candidati. Entro i dieci giorni successivi alla pubblicazione, i candidati potranno presentare alla Direzione Generale per il Personale Militare richiesta di riesame del punteggio attribuito per il tramite del Comando di appartenenza, mediante messaggio di posta elettronica (PE) –utilizzando esclusivamente un account di PE– all'indirizzo persomil@persomil.difesa.it o posta elettronica certificata (PEC) –utilizzando esclusivamente un account di PEC– all'indirizzo persomil@postacert.difesa.it, e all'indirizzo r1d1s7@persomil.difesa.it. Tale messaggio dovrà recare quale oggetto la dicitura “22° CS AM per titoli ed esami– Cognome Nome” o “22° CS AM per titoli– Cognome Nome”.

Art. 11

Graduatoria finale di merito

1. Per il concorso per titoli ed esami, la commissione esaminatrice formerà la graduatoria finale di merito dei candidati giudicati idonei secondo l'ordine definito dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta di cui al precedente articolo 9 e nella valutazione dei titoli di cui al precedente articolo 10.
2. Per il concorso per titoli, la commissione valutatrice formerà la graduatoria finale di merito secondo l'ordine definito dalla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli di cui al precedente articolo 10.
3. A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato in possesso di titoli di preferenza di cui all'articolo 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e all'articolo 73, comma 14 del Decreto Legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito dalla Legge 9 agosto 2013, n. 98. I titoli di preferenza saranno valutati se posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso e dichiarati nella scheda di sintesi di cui ai citati allegati C1 o C2.

Per quanto concerne il titolo di preferenza consistente nel “lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso” di cui all'art. 5, comma 4, n. 17 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, esso è integrato dal conseguimento della qualifica finale di eccellente o giudizio equivalente per non meno di un anno, desumibile dalla documentazione di cui al precedente articolo 6 lettera b).

Solo nel caso in cui tale qualifica sia stata conseguita nel periodo precedente a quello di cui al predetto articolo 6 lettera b), i Comandi degli Enti/Reparti d'appartenenza sono tenuti a darne atto nella scheda di sintesi di cui ai citati allegati C1 o C2.

In caso di ulteriore parità sarà data la precedenza al candidato più giovane di età.

4. Saranno dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nelle graduatorie finali di merito nel limite dei posti a concorso e secondo l'ordine delle graduatorie stesse.
5. Le graduatorie finali di merito e la nomina dei vincitori saranno approvate con decreto del Direttore Generale per il Personale Militare o di autorità da lui delegata. Le citate graduatorie saranno pubblicate nel Giornale Ufficiale della Difesa e di ciò sarà data notizia mediante avviso nella Gazzetta Ufficiale – 4^a Serie Speciale. I candidati potranno, inoltre, verificare l'esito finale del concorso consultando l'area pubblica del portale secondo quanto stabilito al precedente articolo 5 nonché i siti internet www.difesa.it, area siti di interesse e approfondimenti, link Concorsi e Scuole Militari e www.aeronautica.difesa.it.

Art. 12

Personale partecipante al concorso per titoli ed esami impiegato in particolari operazioni al di fuori del territorio nazionale

1. I candidati che avevano presentato domanda di partecipazione a precedenti concorsi interni per Sergenti, ma non avevano potuto sostenere le relative prove perché impiegati in operazioni al di fuori del territorio nazionale di cui al Decreto Legge 16 maggio 2016, n. 67, convertito con modificazioni dalla Legge 14 luglio 2016, n. 131 e alla Legge 21 luglio 2016, n. 145, saranno ammessi d'ufficio allo svolgimento della prova o delle prove previste per il concorso per titoli ed esami di cui al presente bando, in modo da consentirne la partecipazione differita al concorso di provenienza.
2. Ai fini di cui al comma 1, troveranno applicazione le disposizioni del bando del concorso di provenienza per quanto riguarda i criteri di assegnazione del punteggio per la prova o le prove sostenute, di ammissione alle fasi successive e di valutazione dei titoli. I candidati il cui punteggio finale così computato li situasse in posizione migliore rispetto a quella dell'ultimo candidato utilmente collocatosi nell'ambito della graduatoria di merito del concorso di provenienza (salve le riserve di posti), ne saranno dichiarati vincitori e ammessi alla frequenza del corso di aggiornamento e formazione professionale previsto dal presente bando, al cui superamento seguirà l'immissione in ruolo con la decorrenza giuridica già attribuita ai vincitori del concorso di provenienza.
3. I candidati di cui al precedente comma 1, che presentano domanda di partecipazione anche per il concorso per titoli ed esami di cui al presente bando, eseguiranno la prova di cui al precedente articolo 8, comma 1, lettera a), fermo restando che, per quanti risultino ammessi alla valutazione dei titoli in base ai relativi bandi di concorso, la valutazione dei titoli posseduti per ciascun concorso verrà effettuata distintamente per consentire l'inserimento nelle relative graduatorie di merito. Al completamento positivo del 22° corso, saranno immessi nel ruolo dei Sergenti con la decorrenza giuridica già attribuita ai vincitori del concorso del quale risultano vincitori.
4. I candidati che presentano domanda di partecipazione al presente concorso, ma che non potranno partecipare alle prove concorsuali perché impiegati nelle missioni internazionali ovvero fuori del territorio nazionale per attività connesse con le medesime missioni di cui al Decreto Legge 16 maggio 2016, n. 67, convertito con modificazioni dalla Legge 14 luglio 2016, n. 131 e alla Legge 21 luglio 2016, n. 145, saranno rinviati d'ufficio al primo concorso utile successivo.

Art. 13

Assegnazione delle categorie e delle specialità

1. Le categorie/specialità di cui alle tabelle 1 dei citati allegati A1 e A2 verranno assegnate ai candidati vincitori con determinazione di Forza Armata seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito e secondo i seguenti criteri e ordine di priorità:
 - a) ai vincitori appartenenti alle categorie/specialità messe a concorso saranno assegnate le categorie/specialità di provenienza nel limite dei posti disponibili indicati nelle tabelle 1 degli allegati A1 e A2;
 - b) ai vincitori appartenenti alle categorie/specialità messe a concorso non collocati utilmente per l'assegnazione della categoria/specialità posseduta sarà assegnata la prima categoria/specialità disponibile secondo l'ordine indicato nelle tabelle 2 degli allegati A1 e A2.
2. I candidati in possesso delle sottoelencate categorie/specialità/qualifiche/capacità secondarie, se utilmente collocati nei posti a concorso, manterranno comunque l'assegnazione della professionalità posseduta:
 - a) operazioni/forze di protezione e speciali/incursore;

- b) operazioni/forze di protezione e speciali/fuciliere dell'aria;
- c) operazioni/forze di protezione e speciali/fuciliere dell'aria/cinofilo;
- d) operazioni/forze di protezione e speciali/difesa terrestre/cinofilo;
- e) operazioni/forze di protezione e speciali/difesa terrestre/atleta di livello nazionale ovvero tutto il personale in possesso della capacità secondaria di Atleta di livello Nazionale;
- f) operazioni/controllo spazio aereo e meteorologia;
- g) operazioni/informazioni e operazioni cibernetiche;
- h) operazioni/operatori di bordo;
- i) supporto/manutenzione aeromobili;
- j) supporto/servizi di amministrazione/musicante.

I posti così assegnati che risultassero eccedenti rispetto alle dotazioni previste alle tabelle 1 degli allegati A1 e A2 per tali categorie/specialità/qualifiche saranno scomputati dalle dotazioni ivi previste per le altre categorie/specialità/qualifiche secondo l'ordine inverso a quello indicato alle tabelle 2 dei predetti allegati.

Art. 14

Ammissione al corso di aggiornamento e formazione professionale

1. I candidati dichiarati vincitori dei concorsi di cui al precedente articolo 1, comma 1 sono ammessi al 22° corso di aggiornamento e formazione professionale e saranno convocati dalla Direzione Generale per il Personale Militare per la frequenza del corso presso l'Istituto di formazione indicato dalla Forza Armata con apposita comunicazione pubblicata, con valore di notifica a tutti gli effetti per tutti i candidati, nell'area pubblica e privata del portale secondo quanto stabilito al precedente articolo 5, nonché nei siti internet www.difesa.it, area siti di interesse e approfondimenti, link Concorsi e Scuole Militari e www.aeronautica.difesa.it e, entro cinque giorni dalla relativa notifica, dovranno rilasciare dichiarazione di accettazione o rinuncia alla frequenza del corso da inviare alla predetta Direzione Generale a cura dei Comandi di appartenenza. La durata del corso è stabilita dallo Stato Maggiore dell'Aeronautica.
2. Gli ammessi al corso di aggiornamento e formazione professionale si dovranno presentare, muniti di valido documento di riconoscimento, presso il citato Istituto nel giorno e nell'ora stabiliti dalla Direzione Generale per il Personale Militare nella comunicazione di convocazione, venendo altrimenti considerati rinunciatari, salvo motivate e documentate cause di impedimento comunicate dall'Ente/Reparto di appartenenza alla predetta Direzione Generale immediatamente e, comunque, non oltre le 24 ore successive alla citata data di convocazione agli indirizzi di posta elettronica di cui al precedente articolo 6 lettera a). A seguito di valutazione insindacabile dei motivi dell'impedimento, la Direzione Generale per il Personale Militare si riserva la facoltà di differire la data di convocazione fino al quattordicesimo giorno dalla data di inizio del corso su specifica richiesta da parte dell'Ente/Reparto di appartenenza.
3. Agli ammessi al corso si applicano le disposizioni sullo stato giuridico dei volontari in servizio permanente.
4. Gli ammessi al corso che non potranno parteciparvi perché impiegati nelle missioni internazionali ovvero fuori del territorio nazionale per attività connesse con le medesime missioni saranno rinviati d'ufficio al primo corso utile successivo al cui superamento seguirà l'immissione nel ruolo dei Sergenti con la decorrenza giuridica già attribuita ai vincitori del concorso di provenienza.
5. La frequenza del corso ha luogo previo accertamento, da parte delle strutture del Servizio Sanitario Militare, del possesso dell'idoneità al servizio militare e allo specifico impiego nel ruolo di appartenenza del frequentatore.
6. Salvo la possibilità di differimento di cui al precedente comma 2, gli ammessi che nel giorno indicato nella comunicazione di convocazione risultino anche temporaneamente inidonei al servizio militare o in malattia decadono dal diritto all'ammissione al corso, senza possibilità di rinvio al primo corso utile successivo.

7. La Direzione Generale per il Personale Militare si riserva la facoltà di sostituire entro 14 giorni dalla data di inizio del citato corso di aggiornamento e formazione professionale gli ammessi al medesimo che:
 - a) rinunceranno alla frequenza;
 - b) non si presenteranno presso l'Istituto di formazione indicato nella comunicazione di convocazione nel termine fissato dalla Direzione Generale per il Personale Militare e che, pertanto, saranno considerati rinunciatari, oppure rientranti nella previsione di cui al precedente comma 6;
 - c) ne saranno esclusi, dimessi o espulsi, convocando altri candidati idonei in base alle graduatorie finali di merito di cui al precedente articolo 11. Ai predetti candidati saranno assegnate le categorie/specialità secondo quanto disposto dal precedente articolo 13.
8. Ai frequentatori e ai candidati idonei non vincitori potrà essere chiesto di prestare il consenso a essere presi in considerazione ai fini di un eventuale successivo impiego presso gli Organismi di informazione e sicurezza di cui alla Legge 3 agosto 2007, n. 124 e successive modifiche e integrazioni, previa verifica del possesso dei requisiti.
9. La votazione e la graduatoria finale del corso di aggiornamento e formazione professionale sono determinate secondo quanto stabilito nel Regolamento di Funzionamento della Scuola Specialisti dell'Aeronautica Militare.

Art. 15

Immissione in ruolo

1. I frequentatori che al termine del corso di aggiornamento e formazione professionale sono dichiarati idonei conseguono la nomina a Sergente e sono inseriti nel ruolo dei Sergenti dell'Aeronautica Militare nell'ordine determinato dalla graduatoria finale del corso, con decorrenza dalla data di conclusione dello stesso.
2. La nomina a Sergente e l'immissione nel ruolo dei Sergenti dell'Aeronautica Militare sono approvate con decreto del Direttore Generale per il Personale Militare o di autorità da lui delegata. La nomina e l'immissione in ruolo sono rese note nell'area pubblica del portale secondo quanto stabilito al precedente articolo 5, nonché nei siti internet www.difesa.it, area siti di interesse e approfondimenti, link Concorsi e Scuole Militari e www.aeronautica.difesa.it e pubblicate nel Giornale Ufficiale della Difesa. Di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso nella Gazzetta Ufficiale – 4^a Serie Speciale.
3. In relazione alle esigenze di ciascuna Forza armata, il personale vincitore dei concorsi di cui al presente decreto, all'esito del corso di formazione, può essere impiegato anche nella sede di servizio di provenienza, tenuto conto delle esigenze dell'Amministrazione di cui alle direttive di impiego di ciascuna Forza armata e, ove possibile, delle preferenze espresse dal personale stesso.

Art. 16

Disposizioni amministrative e varie

1. Ai candidati ammessi a sostenere la prova scritta di cultura generale e di cultura militare potrà essere concessa dagli Enti di appartenenza, compatibilmente con le esigenze di servizio, la licenza straordinaria per esami militari di complessivi 5 giorni da fruire in un'unica soluzione. Ai suddetti candidati spetta la corresponsione del trattamento di missione a carico dell'Ente di appartenenza dal giorno che precede la prova fino al giorno successivo al suo espletamento.
2. I candidati, che non si presenteranno a sostenere le citate prove senza giustificato motivo ovvero che ne saranno espulsi o che, se dichiarati idonei e vincitori, rinunceranno alla frequenza del corso, perderanno il diritto al trattamento di missione e la licenza straordinaria per esami militari sarà computata come licenza ordinaria dell'anno in corso. I Comandi degli

Enti/Reparti interessati dovranno provvedere al recupero delle somme pagate quale trattamento di missione e a tramutare l'eventuale licenza straordinaria concessa in licenza ordinaria secondo la vigente normativa.

3. Le spese di viaggio sostenute dai vincitori del concorso per il raggiungimento dell'Istituto di formazione per la frequenza del 22° corso di aggiornamento e formazione professionale sono a carico degli Enti di appartenenza.
4. Ogni informazione relativa al presente concorso potrà essere chiesta alla Direzione Generale per il Personale Militare, Sezione Relazioni con il Pubblico – viale dell'Esercito, n.186 – 00143 Roma, sito internet: www.persomil.difesa.it; casella di posta elettronica urp@persomil.difesa.it o al numero 06517051012, nei giorni e negli orari sotto indicati:
 - a) dal lunedì al giovedì, dalle 09,00 alle 12,30 e dalle 14,45 alle 16,00;
 - b) il venerdì, dalle 09,00 alle 12,30.

Articolo 17

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito Regolamento) e nelle more dell'adozione dei provvedimenti di attuazione della Legge 25 ottobre 2017, n. 163, e ai sensi degli articoli 11 e 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ove applicabili in quanto non incompatibili, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione al concorso/procedura di reclutamento o, comunque, a tale scopo acquisiti, è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle attività istituzionali relative al concorso. Il trattamento dei dati personali e particolari sarà espletato a cura dei soggetti a ciò autorizzati, ivi compresi quelli facenti parte delle Commissioni previste dal presente bando, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate e con l'ausilio di apposita banca dati, nei modi e nei limiti necessari per il perseguimento delle finalità per cui i dati personali e particolari sono raccolti e/o successivamente trattati; ciò anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego/servizio, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.
2. La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e del possesso degli eventuali titoli previsti dal presente decreto, pena l'esclusione dal concorso o dalla procedura di reclutamento.
3. In relazione al trattamento dei dati si comunica che:
 - a) il titolare del trattamento è la Direzione Generale per il Personale Militare, con sede in Roma al Viale dell'Esercito n. 186. Il Titolare può essere contattato inviando apposita e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica e posta elettronica certificata:
 - persomil@persomil.difesa.it;
 - persomil@postacert.difesa.it;
 - b) il Responsabile per la protezione dei dati personali può essere contattato ai recapiti resi noti sul sito istituzionale www.difesa.it;
 - c) la finalità del trattamento consiste nell'istaurazione del rapporto d'impiego/servizio e trova la base giuridica nel Decreto Legislativo n. 66/2010 e nel D.P.R. n. 90/2010, con particolare riferimento agli articoli da 1053 a 1057;
 - d) i dati potranno essere comunicati alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso/procedura di reclutamento e alla posizione giuridico-economica o di impiego del candidato nonché agli Enti previdenziali;
 - e) l'eventuale trasferimento dei dati ha luogo ai sensi delle disposizioni previste dal Regolamento di cui all'articolo 49, paragrafo 1, lettere d) e paragrafo 4, nonché ai sensi del D.P.R. n. 90/2010, secondo le prescrizioni previste dall'articolo 1055, commi 5 e 7;
 - f) il periodo di conservazione dei dati relativi ai militari e ai cittadini idonei/vincitori è stabilito in un arco temporale non superiore alla permanenza in servizio, sino al collocamento in congedo e relativo versamento agli Enti competenti; per i cittadini non idonei/non vincitori

esso è fissato sino al conseguimento delle finalità pubbliche del trattamento dei dati, ivi compresa la tutela degli interessi dell'Amministrazione della Difesa presso le giurisdizioni ordinaria, amministrativa e contabile;

g) l'eventuale reclamo potrà essere proposto all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali in qualità di Autorità di controllo.

4. Ai candidati sono riconosciuti i diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del citato Regolamento, nonché, in quanto compatibili, quelli di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003, tra i quali il diritto di accedere ai dati che li riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare, cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Direzione Generale per il Personale Militare, Titolare del trattamento.

Il presente bando sarà pubblicato nel Giornale Ufficiale della Difesa.

Ammiraglio di Squadra
Pietro Luciano RICCA

TABELLA 1 – POSTI A CONCORSO
(salvo quanto disposto dall'art. 13, comma 2 del bando di concorso)

categorie	specialità/qualifica	posti a concorso
operazioni	operatori di bordo (*)	7
	informazioni e operazioni cibernetiche/analista dati immagine	10
	informazioni e operazioni cibernetiche/intelligence	7
	controllo spazio aereo e meteorologia/traffico aereo	7
	controllo spazio aereo e meteorologia/difesa aerea missilistica integrata	7
	forze di protezione e speciali	10
	antincendi	7
Supporto	manutenzione aeromobili/armamento aereo	7
	manutenzione aeromobili/manutentore tecnico meccanico	52
	manutenzione aeromobili/manutentore tecnico avionico	26
	informatica e cibernetica/informatico	13
	servizi di amministrazione/uffici	7
	servizi di amministrazione/amministrazione e rifornimenti	7
	servizi di amministrazione/logistica	3
	manutenzione tecnica/edile	3
	manutenzione tecnica/apparati elettrogeni	3
	manutenzione tecnica/idrotermico	3
	manutenzione tecnica/motorizzazione	7
	tecnologie elettroniche avanzate/manutentore radar	7
	tecnologie elettroniche avanzate/manutentore sistemi tlc/ead/av/meteo	7
TOTALE		200

(*) professionalità riservata al personale graduato già in possesso della categoria/specialità operazioni/OB.

TABELLA 2 – PRIORITÀ PER L'ASSEGNAZIONE DELLE CATEGORIE/SPECIALITÀ/
QUALIFICHE

priorità	categorie	specialità/qualifica	n. posti
1	operazioni	informazioni e operazioni cibernetiche/ analista dati immagine	10
2	operazioni	informazioni e operazioni cibernetiche/intelligence	7

3	supporto	manutenzione aeromobili/manutentore tecnico meccanico	23
4	supporto	manutenzione aeromobili/manutentore tecnico avionico	10
5	supporto	manutenzione aeromobili/armamento aereo	3
6	operazioni	controllo spazio aereo e meteorologia/ traffico aereo	7
7	supporto	informatica e cibernetica/informatico	13
8	supporto	tecnologie elettroniche avanzate/ manutentore radar	7
9	supporto	tecnologie elettroniche avanzate/manutentore sistemi tlc/ead/av/meteo	7
10	supporto	manutenzione aeromobili/manutentore tecnico meccanico	29
11	supporto	manutenzione aeromobili/manutentore tecnico avionico	16
12	supporto	manutenzione aeromobili/armamento aereo	4
13	operazioni	controllo spazio aereo e meteorologia/difesa aerea missilistica integrata	7
14	supporto	manutenzione tecnica/motorizzazione	7
15	supporto	manutenzione tecnica/edile	3
16	supporto	manutenzione tecnica/apparati elettrogeni	3
17	supporto	manutenzione tecnica/idrotermico	3
18	supporto	servizi di amministrazione/uffici	7
19	supporto	servizi di amministrazione/amministrazione e rifornimenti	7
20	supporto	servizi di amministrazione/logistica	3
21	operazioni	forze di protezione e speciali	10
22	operazioni	antincendi	7
23	operazioni	operatori di bordo	7

TABELLA 1 – POSTI A CONCORSO
(salvo quanto disposto dall'art. 13, comma 2 del bando di concorso)

categorie	specialità/qualifica	posti a concorso
operazioni	operatori di bordo (*)	3
	informazioni e operazioni cibernetiche/analista dati immagine	5
	informazioni e operazioni cibernetiche/intelligence	3
	controllo spazio aereo e meteorologia/traffico aereo	3
	controllo spazio aereo e meteorologia/difesa aerea missilistica integrata	3
	forze di protezione e speciali	5
	antincendi	3
Supporto	manutenzione aeromobili/armamento aereo	3
	manutenzione aeromobili/manutentore tecnico meccanico	28
	manutenzione aeromobili/manutentore tecnico avionico	14
	informatica e cibernetica/informatico	7
	servizi di amministrazione/uffici	3
	servizi di amministrazione/amministrazione e rifornimenti	3
	servizi di amministrazione/logistica	2
	manutenzione tecnica/edile	2
	manutenzione tecnica/apparati elettrogeni	2
	manutenzione tecnica/idrotermico	2
	manutenzione tecnica/motorizzazione	3
	tecnologie elettroniche avanzate/manutentore radar	3
	tecnologie elettroniche avanzate/manutentore sistemi tlc/ead/av/meteo	3
TOTALE		100

TABELLA 2 – PRIORITÀ PER L'ASSEGNAZIONE DELLE CATEGORIE/SPECIALITÀ/
QUALIFICHE

priorità	categorie	specialità/qualifica	n. posti
1	operazioni	informazioni e operazioni cibernetiche/ analista dati immagine	5
2	operazioni	informazioni e operazioni cibernetiche/intelligence	3
3	supporto	manutenzione aeromobili/manutentore tecnico meccanico	12
4	supporto	manutenzione aeromobili/manutentore tecnico avionico	5

5	supporto	manutenzione aeromobili/armamento aereo	2
6	operazioni	controllo spazio aereo e meteorologia/ traffico aereo	3
7	supporto	informatica e cibernetica/informatico	7
8	supporto	tecnologie elettroniche avanzate/ manutentore radar	3
9	supporto	tecnologie elettroniche avanzate/manutentore sistemi tlc/ead/av/meteo	3
10	supporto	manutenzione aeromobili/manutentore tecnico meccanico	16
11	supporto	manutenzione aeromobili/manutentore tecnico avionico	9
12	supporto	manutenzione aeromobili/armamento aereo	1
13	operazioni	controllo spazio aereo e meteorologia/difesa aerea missilistica integrata	3
14	supporto	manutenzione tecnica/motorizzazione	3
15	supporto	manutenzione tecnica/edile	2
16	supporto	manutenzione tecnica/apparati elettrogeni	2
17	supporto	manutenzione tecnica/idrotermico	2
18	supporto	servizi di amministrazione/uffici	3
19	supporto	servizi di amministrazione/amministrazione e rifornimenti	3
20	supporto	servizi di amministrazione/logistica	2
21	operazioni	forze di protezione e speciali	5
22	operazioni	antincendi	3
23	operazioni	operatori di bordo	3

(*) professionalità riservata al personale graduato già in possesso della categoria/specialità operazioni/OB.

VERIFICA DEI REQUISITI DA PARTE DEI COMANDI
per il concorso per titoli ed esami
(Art. 6 del bando)

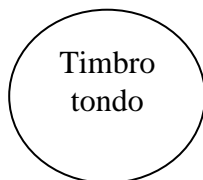
(Timbro lineare del Comando)

Denominazione Comando/Ente _____,
indirizzo _____ sede _____,
n. telefono (militare) _____, (civile) _____,
indirizzo di posta elettronica istituzionale e certificata _____.

Dichiaro che il militare (grado) _____ categoria/specialità/qualifica/capacità secondaria
_____ (cognome) _____ (nome) _____
_____, nato il _____, a _____ (Pr. _____), in servizio presso
questo Comando/Ente, partecipante al concorso interno, per titoli ed esami, a 200 posti per
l'ammissione al 22° corso di aggiornamento e formazione professionale riservato agli appartenenti al
ruolo dei volontari in s.p. dell'Aeronautica Militare da immettere nel ruolo dei Sergenti della stessa
Forza Armata non risulta in possesso di tutti i requisiti richiesti in quanto (1) (2):

- non appartiene al ruolo dei volontari in s.p. dell'Aeronautica Militare né è stato dichiarato vincitore, con decreto dirigenziale di approvazione della graduatoria di merito, della procedura relativa all'immissione nel ruolo dei volontari in servizio permanente dell'Aeronautica Militare secondo quanto disposto all'articolo 2, comma 1, lettera a) del bando di concorso;
- non è in possesso dell'idoneità fisio-psico-attitudinale al servizio militare incondizionato in qualità di Sergente senza alcuna limitazione di impiego né alcun esonero da incarichi, posizioni organiche, mansioni o attività;
- non è stato sottoposto e/o giudicato idoneo alle prove di efficienza operativa previste dalla Sma-Ord-034, effettuate dal 1° gennaio 2018 alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- è stato condannato per delitti non colposi, anche con sentenza di applicazione della pena su richiesta, a pena condizionalmente sospesa o con decreto penale di condanna;
- è in atto imputato in procedimenti penali per delitti non colposi;
- è stato sottoposto a misure di prevenzione;

- ha riportato sanzioni disciplinari di stato nel quinquennio antecedente alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso;
- ha riportato una qualifica inferiore a “nella media” o giudizio equivalente in sede di redazione della documentazione caratteristica relativa all’ultimo biennio di servizio o all’intero periodo di servizio, se di durata inferiore a due anni, prestato nel ruolo dei volontari in s.p.



(timbro e firma del Comandante dell’Ente o suo delegato)

_____ , _____

(luogo)

(data)

per presa visione e accettazione
IL CANDIDATO

(luogo)

(data)

Note:

- (1) barrare la casella che interessa;
- (2) allegare il documento comprovante la mancanza del requisito.

VERIFICA DEI REQUISITI DA PARTE DEI COMANDI
per il concorso per titoli
(Art. 6 del bando)

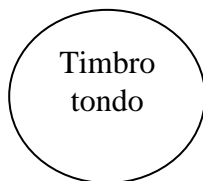
(Timbro lineare del Comando)

Denominazione Comando/Ente _____,
indirizzo _____ sede _____,
n. telefono (militare) _____, (civile) _____,
indirizzo di posta elettronica istituzionale e certificata _____.

Dichiaro che il militare (grado) _____ categoria/specialità/qualifica/capacità secondaria
_____ (cognome) _____ (nome) _____
_____, nato il _____, a _____ (Pr. _____), in servizio presso
questo Comando/Ente, partecipante al concorso interno, per titoli, a 100 posti per l'ammissione al 22°
corso di aggiornamento e formazione professionale riservato agli appartenenti al ruolo dei volontari in
s.p. dell'Aeronautica Militare da immettere nel ruolo dei Sergenti della stessa Forza Armata non
risulta in possesso di tutti i requisiti richiesti in quanto (1) (2):

- non appartiene al ruolo dei volontari in s.p. dell'Aeronautica Militare con un'anzianità minima di dieci anni nel ruolo;
- non è in possesso dell'idoneità fisio-psico-attitudinale al servizio militare incondizionato in qualità di Sergente senza alcuna limitazione di impiego né alcun esonero da incarichi, posizioni organiche, mansioni o attività;
- non è stato sottoposto e/o giudicato idoneo alle prove di efficienza operativa previste dalla Sma-Ord-034, effettuate dal 1° gennaio 2018 alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- è stato condannato per delitti non colposi, anche con sentenza di applicazione della pena su richiesta, a pena condizionalmente sospesa o con decreto penale di condanna;
- è in atto imputato in procedimenti penali per delitti non colposi;
- è stato sottoposto a misure di prevenzione;
- ha riportato sanzioni disciplinari di stato nel quinquennio antecedente alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso;

ha riportato una qualifica inferiore a “nella media” o giudizio equivalente in sede di redazione della documentazione caratteristica relativa all’ultimo biennio di servizio.



(timbro e firma del Comandante dell’Ente o suo delegato)

(luogo)

(data)

per presa visione e accettazione

IL CANDIDATO

(luogo)

(data)

Note:

- (1) barrare la casella che interessa;
- (2) allegare il documento comprovante la mancanza del requisito.

SCHEDA DI SINTESI PER I COMANDI
per il concorso per titoli ed esami
 (Art. 6 del bando)

 (Timbro lineare del Comando)

Agli atti di questo Comando risulta che il militare (grado) _____
 categoria/specialità/abilitazione/capacità secondaria _____
 (cognome) _____ (nome) _____, nato il _____, a
 _____ (Pr. _____), partecipante al concorso interno, per titoli ed esami, a 200
 posti per l'ammissione al 22° corso di aggiornamento e formazione professionale riservato agli
 appartenenti al ruolo dei volontari in s.p. dell'Aeronautica Militare da immettere nel ruolo dei
 Sergenti della stessa Forza Armata:

- 1) è stato immesso nel ruolo dei volontari in s.p. dell'Aeronautica Militare il _____,
 oppure,
 è stato dichiarato vincitore della procedura relativa all'immissione nel ruolo dei volontari in
 servizio permanente dell'Aeronautica Militare con decreto dirigenziale di approvazione della
 graduatoria di merito n. _____ del _____ e sarà immesso nel predetto ruolo con
 decorrenza giuridica _____;
- 2) in sede di documentazione caratteristica (riportata in ordine cronologico) relativa al periodo
 prestato negli ultimi tre anni di servizio ha conseguito i seguenti giudizi:

documento (1)	dal	al	giudizio riportato/motivo della compilazione (2)

- 3) è in possesso del seguente titolo di studio:

- diploma di laurea/laurea specialistica/laurea magistrale in _____;
- laurea triennale in _____;
- diploma di scuola secondaria di 2° grado di durata quinquennale rilasciato da scuole statali
 o istituti parificati o legalmente riconosciuti di _____;
- diploma di scuola secondaria di 2° grado di durata quadriennale rilasciato da scuole statali o
 istituti parificati o legalmente riconosciuti di _____;
- diploma di qualifica professionale di durata triennale rilasciato da scuole statali o istituti
 parificati o legalmente riconosciuti di _____;

conseguito nell'anno _____ presso _____
 con sede in (via, piazza, ecc...) _____, comune
 _____, pr. _____;

4) è inquadrato nel ruolo dei volontari in servizio permanente ai sensi degli articoli 35, comma 2 e 36 del Decreto Legislativo 12 maggio 1995, n. 196: SI NO ;

5) è in possesso delle seguenti ricompense militari e civili, di cui all'allegato F1, lettera A, punto 4, lett. b) al bando di concorso, conseguite dalla data di immissione nel servizio permanente (3):

data	tipo di ricompensa	note

6) è in possesso delle ricompense militari di cui all'allegato F1, lettera A, punto 4, lett. c) al bando di concorso, conseguite durante gli ultimi tre anni di servizio (4):

data	tipo di ricompensa	note

7) è in possesso della specialità di incursore: SI NO ;

8) ha prestato servizio nel ruolo dei volontari in s.p. nell'ambito delle operazioni indicate nelle apposite leggi relative alla partecipazione delle Forze Armate alle operazioni internazionali nonché nelle attività di supporto alle Forze di Polizia (5):

Operazioni (denominazione completa) (6)	dal	al

9) ha riportato, negli ultimi tre anni di servizio, le seguenti sanzioni disciplinari di corpo di cui all'allegato F1, lettera B, punto 1 al bando di concorso (7):

data	sanzione	giorni/numero	note

10) ha rinunciato alla frequenza del corso di aggiornamento e formazione professionale per l'immissione nel ruolo dei Sergenti e/o è stato dimesso a domanda dalla frequenza del predetto corso (elencare tutte le rinunce e/o dimissioni) (8):

corso	rinuncia in data	dimesso a domanda in data

11) è in possesso dei seguenti titoli di preferenza per l'ammissione ai pubblici impieghi previsti dall'articolo 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e dall'articolo 73, comma 14 del Decreto Legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito dalla Legge 9 agosto 2013, n. 98:

12) ha presentato domanda di partecipazione a precedenti concorsi interni per l'immissione nel ruolo Sergenti, ma non ha potuto sostenere le relative prove perché impiegato in missioni internazionali ovvero fuori del territorio nazionale per attività connesse con le medesime missioni ai sensi dell'articolo 12 del bando di concorso:

SI _____(9)

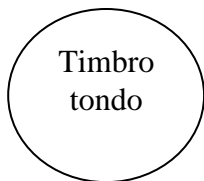
NO .

firma per esteso e leggibile dei componenti della Commissione interna di cui all'articolo 6 lett. b) del bando di concorso

Presidente
(Grado, Nome e Cognome)

1° membro
(Grado, Nome e Cognome)

2° membro
(Grado, Nome e Cognome)



(timbro e firma del Comandante dell'Ente o suo delegato)

(luogo)

(data)

DICHIARAZIONE DI COMPLETEZZA

Dichiaro che la presente scheda di sintesi riferita al sottoscritto, della quale ho preso visione, e redatta ai fini del concorso a cui ho chiesto di partecipare, è completa e regolare.

IL CANDIDATO

(luogo)

(data)

Note:

- (1) specificare il tipo di documento: SV per la Scheda Valutativa, RI per il Rapporto Informativo e MR per la Mancata Redazione;
- (2) indicare il giudizio riportato sul documento caratteristico ovvero, in caso di Mancata Redazione, il motivo della compilazione. In caso di Rapporto Informativo si potrà tener conto della seguente tabella di comparazione:

	ECCELLENTE	SUPERIORE ALLA MEDIA	NELLA MEDIA	INFERIORE ALLA MEDIA	INSUFFICIENTE
Giudizio finale del rapporto informativo	- Pregevole - Ottimo - Altissimo - Elevato	- Molto buono - Notevole - Buono	- Discreto - Più che sufficiente - Sufficiente - Positivo - Soddisfacente - Normale - Regolare	- Mediocre - Carente - Discontinuo - Scarso	- Pessimo - Inaffidabile

Nel caso di Mancata Redazione per assenza dal servizio, specificare il motivo dell'assenza dal servizio e l'eventuale riconducibilità di tale assenza a causa di servizio e allegare la documentazione probatoria. In caso di rapporto informativo indicare la definizione utilizzata nella qualità RENDIMENTO (voce n. 27 della parte III-*QUALITÀ PROFESSIONALI*) ovvero indicare la qualità e la definizione prescelta in caso di non concordanza del 1° Revisore;

- (3) indicare le ricompense ricevute dal candidato nel periodo di servizio prestato dalla data di immissione nel servizio permanente fino alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso;
- (4) indicare le ricompense ricevute dal candidato negli ultimi tre anni di servizio prestato fino alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso;
- (5) indicare il servizio prestato dal candidato nel periodo compreso tra la data di immissione nel ruolo dei volontari in s.p. (anzianità giuridica) e la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso;

- (6) indicare per esteso il nome dell'operazione e la disposizione normativa che la prevede;
- (7) indicare le sanzioni disciplinari di corpo ricevute dal candidato negli ultimi tre anni di servizio fino alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso;
- (8) indicare tutte le rinunce al corso e/o dimissioni a domanda dalla frequenza del corso riportando la data della rinuncia e/o della dimissione e il numero del corso;
- (9) indicare il/i concorso/i e le missioni internazionali ovvero fuori del territorio nazionale per attività connesse con le medesime missioni.

SCHEDA DI SINTESI PER I COMANDI
per il concorso per titoli
 (Art. 6 del bando)

 (Timbro lineare del Comando)

Agli atti di questo Comando risulta che il militare (grado) _____
 categoria/specialità/abilitazione/capacità secondaria _____
 (cognome) _____ (nome) _____, nato il _____, a
 _____ (Pr. _____), partecipante al concorso interno, per titoli, a 100 posti per
 l'ammissione al 22° corso di aggiornamento e formazione professionale riservato agli appartenenti
 al ruolo dei volontari in s.p. dell'Aeronautica Militare da immettere nel ruolo dei Sergenti della
 stessa Forza Armata:

- 1) è stato immesso nel ruolo dei volontari in s.p. dell'Aeronautica Militare il _____;
- 2) in sede di documentazione caratteristica (riportata in ordine cronologico) relativa al periodo
 prestato negli ultimi tre anni nel ruolo dei volontari in s.p. ha conseguito i seguenti giudizi:

documento (1)	dal	al	giudizio riportato/motivo della compilazione (2)

3) è in possesso del seguente titolo di studio:

- diploma di laurea/laurea specialistica/laurea magistrale in _____,
 con il voto _____;
- laurea triennale in _____, con il voto _____;
- diploma di scuola secondaria di 2° grado di durata quinquennale rilasciato da scuole statali
 o istituti parificati o legalmente riconosciuti di _____,
 con il voto _____;
- diploma di scuola secondaria di 2° grado di durata quadriennale rilasciato da scuole statali o
 istituti parificati o legalmente riconosciuti di _____;
- diploma di qualifica professionale di durata triennale rilasciato da scuole statali o istituti
 parificati o legalmente riconosciuti di _____;

conseguito nell'anno _____ presso _____
con sede in (via, piazza, ecc...) _____, comune
_____, pr. _____;

- 4) ha riportato il seguente voto nella graduatoria finale del corso per volontari di truppa in servizio permanente: _____;
- 5) è inquadrato nel ruolo dei volontari in servizio permanente ai sensi degli articoli 35, comma 2 e 36 del Decreto Legislativo 12 maggio 1995, n. 196: SI NO ;
- 6) è in possesso delle seguenti ricompense militari e civili, di cui all'allegato F2, lettera A, punto 5, lett. b) al bando di concorso, conseguite dalla data di immissione nel servizio permanente (3):

data	tipo di ricompensa	note

- 7) è in possesso delle ricompense militari di cui all'allegato F2, lettera A, punto 5, lett. c) al bando di concorso, conseguite durante gli ultimi tre anni di servizio (4):

data	tipo di ricompensa	note

- 8) possesso della specialità di incursore SI NO ;
- 9) ha prestato servizio nel ruolo dei volontari in s.p. nell'ambito delle operazioni indicate nelle apposite leggi relative alla partecipazione delle Forze Armate alle operazioni internazionali nonché nelle attività di supporto alle Forze di Polizia (5):

Operazioni (denominazione completa) (6)	dal	al

- 10) ha conseguito nell'accertamento del test di lingua straniera JFLT effettuato negli ultimi cinque anni di servizio il seguente punteggio di cui all'allegato F2, lettera A, punto 7 al bando di concorso:

lingua	Valutazione della 1^ componente accertata	Valutazione della 2^ componente accertata	Valutazione della 3^ componente accertata	Valutazione della 4^ componente accertata

11) ha riportato, negli ultimi tre anni di servizio, le seguenti sanzioni disciplinari di corpo di cui all'allegato F2, lettera B, punto 1 al bando di concorso (7):

data	sanzione	giorni/numero	note

12) ha rinunciato alla frequenza del corso di aggiornamento e formazione professionale per l'immissione nel ruolo dei Sergenti e/o è stato dimesso a domanda dalla frequenza del predetto corso (elencare tutte le rinunce e/o dimissioni) (8):

corso	rinuncia in data	dimesso a domanda in data

13) è in possesso dei seguenti titoli di preferenza per l'ammissione ai pubblici impieghi previsti dall'articolo 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e dall'articolo 73, comma 14 del Decreto Legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito dalla Legge 9 agosto 2013, n. 98:

14) ha presentato domanda di partecipazione a precedenti concorsi interni per l'immissione nel ruolo Sergenti, ma non ha potuto sostenere le relative prove perché impiegato in missioni internazionali ovvero fuori del territorio nazionale per attività connesse con le medesime missioni ai sensi dell'articolo 12 del bando di concorso:

SI _____(9)

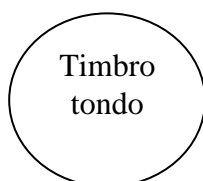
NO .

firma per esteso e leggibile dei componenti della Commissione interna di cui all'articolo 6 lett. b)
del bando di concorso

Presidente
(Grado, Nome e Cognome)

1° membro
(Grado, Nome e Cognome)

2° membro
(Grado, Nome e Cognome)



(timbro e firma del Comandante dell'Ente o suo delegato)

(luogo)

(data)

DICHIARAZIONE DI COMPLETEZZA

Dichiaro che la presente scheda di sintesi riferita al sottoscritto, della quale ho preso visione, e redatta ai fini del concorso a cui ho chiesto di partecipare, è completa e regolare.

IL CANDIDATO

(luogo)

(data)

Note:

- (1) specificare il tipo di documento: SV per la Scheda Valutativa, RI per il Rapporto Informativo e MR per la Mancata Redazione;
- (2) indicare il giudizio riportato sul documento caratteristico ovvero, in caso di Mancata Redazione, il motivo della compilazione. In caso di Rapporto Informativo si potrà tener conto della seguente tabella di comparazione:

	ECCELLENTE	SUPERIORE ALLA MEDIA	NELLA MEDIA	INFERIORE ALLA MEDIA	INSUFFICIENTE
Giudizio finale del rapporto informativo	- Pregevole - Ottimo - Altissimo - Elevato	- Molto buono - Notevole - Buono	- Discreto - Più che sufficiente - Sufficiente - Positivo - Soddisfacente - Normale - Regolare	- Mediocre - Carente - Discontinuo - Scarso	- Pessimo - Inaffidabile

Nel caso di Mancata Redazione per assenza dal servizio, specificare il motivo dell'assenza dal servizio e l'eventuale riconducibilità di tale assenza a causa di servizio e allegare la documentazione probatoria. In caso di rapporto informativo indicare la definizione utilizzata nella qualità RENDIMENTO (voce n. 27 della parte III-*QUALITÀ PROFESSIONALI*) ovvero indicare la qualità e la definizione prescelta in caso di non concordanza del 1° Revisore;

- (3) indicare le ricompense ricevute dal candidato dalla data di immissione nel servizio permanente fino alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso;
- (4) indicare le ricompense ricevute dal candidato negli ultimi tre anni di servizio prestato fino alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso;
- (5) indicare il servizio prestato dal candidato nel periodo compreso tra la data di immissione nel ruolo dei volontari in s.p. (anzianità giuridica) e la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso;
- (6) indicare per esteso il nome dell'operazione e la disposizione normativa che la prevede;
- (7) indicare le sanzioni disciplinari di corpo ricevute dal candidato negli ultimi tre anni di servizio fino alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso;
- (8) indicare tutte le rinunce al corso e/o dimissioni a domanda dalla frequenza del corso riportando la data della rinuncia e/o della dimissione e il numero del corso.
- (9) indicare il/i concorso/i e le missioni internazionali ovvero fuori del territorio nazionale per attività connesse con le medesime missioni.

LETTERA DI TRASMISSIONE DELLA SCHEDA DI SINTESI
(Art. 6 del bando)

(Denominazione del Comando/Ente)

Indirizzo di posta elettronica istituzionale e certificata _____

n. telefono militare _____ civile _____

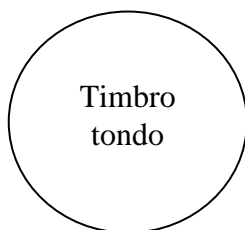
A(1) persomil@persomil.difesa.it
r1d1s7@persomil.difesa.it

Oggetto: 22° CS AM (2). Scheda di sintesi del militare _____(3).

Si trasmette, in ottemperanza a quanto stabilito all'articolo 6 del bando di concorso, la scheda di sintesi del militare indicato in oggetto.

_____,
(luogo)

(data)



(timbro e firma del Comandante dell'Ente o suo delegato)

Note:

- (1) il presente documento e la scheda di sintesi devono essere contenuti in un unico file in formato PDF e spediti esclusivamente con messaggio di posta elettronica – firmato digitalmente dal Comandante dell'Ente o suo delegato – a entrambi gli indirizzi indicati (cfr. art. 6 del bando);
- (2) l'indicazione esatta dell'oggetto è fondamentale per la ricerca del file nell'archivio dei messaggi di posta elettronica trasmessi alla Direzione Generale per il Personale Militare. Pertanto, è obbligatorio compilare l'oggetto sempre nel modo seguente: 22° CS AM per titoli ed esami - Cognome Nome o 22° CS AM per titoli - Cognome Nome;
- (3) indicare grado, cognome e nome.

PROGRAMMA D'ESAME PER LA PROVA SCRITTA DI CULTURA GENERALE E DI CULTURA MILITARE DEL CONCORSO INTERNO PER TITOLI ED ESAMI PER L'AMMISSIONE AL 22° CORSO PER SERGENTI DELL'AERONAUTICA MILITARE

1. MATERIE DI CULTURA GENERALE

- a. Cittadinanza e Costituzione;
- b. Italiano;
- c. Storia;
- d. Geografia;
- e. Matematica:
 - (1) Aritmetica;
 - (2) Algebra;
 - (3) Geometria.

La preparazione relativa alle materie di cultura generale può essere effettuata utilizzando testi di studio previsti per la scuola secondaria di primo grado (scuola media inferiore).

MATERIE DI CULTURA MILITARE

- a. Regolamenti:
 - (1) Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n.66, recante “Codice dell’Ordinamento Militare” e successive modifiche e integrazioni, limitatamente agli articoli:
 - a) dal 96 al 99; dal 621 al 632; dal 1346 al 1475; dal 1483 al 1491 (disciplina militare);
 - b) dal 1476 al 1482 (rappresentanza militare);
 - c) dall’87 al 95; dal 139 al 154; dal 588 al 603; dal 633 al 645; dal 679 al 682; dal 690 al 692; dal 700 al 705; dal 759 al 764; dal 773 al 774; dal 781 al 782; dal 790 al 797; dall’804 all’807; dall’816 all’819; dall’839 all’843; dall’851 al 906; dal 908 al 935 bis; dal 946 al 947; dal 953 al 962; dal 992 al 996; dal 1006 al 1010; dal 1021 al 1062; dal 1273 al 1288; dal 1302 al 1309; dal 1323 al 1325; 1524; dal 2233 al 2264 (riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento stato ed avanzamento del personale non direttivo delle Forze Armate);
 - d) dal 582 al 587; dal 697 al 699; dal 798 all’803; dal 986 al 991; dal 1500 al 1515; dal 1776 al 1794; dal 1800 al 1802; dal 1805 al 1809; dal 2197 al 2205; dal 2207 al 2209; 2216; 2224; dal 2230 al 2232 (disciplina della trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale);
 - (2) Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante “Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare” e successive modifiche e integrazioni, limitatamente agli articoli:
 - a) dal 575 al 582; dal 712 al 751; dall’825 all’837 (disciplina militare);
 - b) dall’870 al 941 (rappresentanza militare);
 - c) dal 227 al 234; dal 588 al 602; dal 608 al 613; dal 682 al 699 (documentazione caratteristica, riordino dei ruoli);
 - d) 279; dal 1076 al 1084 (disciplina della trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale);

- (3) Codice penale militare di pace, limitatamente agli articoli: dall'1 all'8; dal 13 al 15; dal 17 al 20; dal 22 al 48; dal 50 al 59; dal 77 al 79; dall'81 al 121; dal 123 al 128; dal 137 al 150; dal 157 al 169; dal 173 al 190; dal 195 al 196; dal 198 al 199; dal 212 al 260;
 - (4) regolamento sulle uniformi (OD4 edizione 2015) – sito web istituzionale);
 - (5) cenni sull'organizzazione della NATO (La NATO. Cenni sulle strutture organizzative e sui principali aspetti procedurali – ed. 2013 – 2014) – sito web istituzionale;
 - (6) documenti caratteristici dei sottufficiali e militari di truppa (Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante “Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento Militare” e successive modifiche e integrazioni).
- b. Cenni sul potere aereo-spaziale (SMA 9-edizione 2011) (sito web istituzionale Aeronautica Militare. Pubblicazioni e direttive-Area SMA).
- c. Ordinamento. (L'ordinamento in Aeronautica Militare – Strutture organizzative e strumenti ordinativi. Anno Accademico 2017 – 2018) – sito web istituzionale:
- (1) Ordinamento del Ministero della Difesa;
 - (2) Ordinamento dell'Aeronautica Militare;
 - (3) Organismi di Vertice dell'Aeronautica Militare;
 - (4) Comandi di Vertice dell'Aeronautica Militare;
 - (5) Organizzazione periferica dell'Aeronautica Militare.
- d. Elementi di storia dell'Aeronautica Militare. (Storia dell'Aeronautica Militare Italiana – S.S.A.M. ed. 2003, limitatamente ai capitoli dal I al XII) – sito web istituzionale.

I testi per la preparazione relativa alle materie di cultura militare sono reperibili nel sito web istituzionale dell'Aeronautica Militare.

TITOLI VALUTABILI E DETRAZIONI DI PUNTEGGIO
per il concorso per titoli ed esami

A. TITOLI VALUTABILI

1. Durata del servizio prestato dalla data di immissione in ruolo in qualità di volontario in s.p. dell'Aeronautica Militare (anzianità giuridica), per ogni giorno di servizio, fino ad un massimo di 5 punti: punti 0,001.
2. Documentazione caratteristica relativa agli ultimi tre anni di servizio, fino ad un massimo di 20 punti:
- a) per ogni giorno di servizio valutato con la qualifica finale di "eccellente" o giudizio equivalente, fino ad un massimo di 20 punti: punti 0,02;
- b) per ogni giorno di servizio valutato con la qualifica finale di "superiore alla media" o giudizio equivalente, fino ad un massimo di 10 punti: punti 0,01;
- La dichiarazione di mancata redazione di documentazione caratteristica non darà luogo a valutazione se il motivo di redazione è assenza dal servizio. Darà luogo a valutazione se redatta per altri motivi e riferita a periodi di effettivo servizio o per assenza dal servizio per motivi riconducibili a causa di servizio (dovrà essere prodotta la relativa documentazione). In tal caso, se collocata all'inizio o alla fine di tutta la documentazione caratteristica, sarà valutata alla stessa stregua del documento caratteristico che rispettivamente la segue o la precede. Nel caso in cui, invece, è collocata fra due documenti caratteristici sarà attribuita una valutazione pari alla media dei giudizi attribuiti nei due documenti caratteristici.
3. Titolo di studio:
- a) per il possesso del diploma di laurea/laurea specialistica/laurea magistrale: punti 5;
- b) per il possesso della laurea triennale: punti 4,5;
- c) per il possesso del diploma di scuola secondaria di 2° grado di durata quinquennale rilasciato da scuole statali o istituti parificati o legalmente riconosciuti: punti 3,5;
- d) per il possesso del diploma di scuola secondaria di 2° grado di durata quadriennale rilasciato da scuole statali o istituti parificati o legalmente riconosciuti: punti 2,5;
- e) per il possesso del diploma di qualifica professionale di durata triennale rilasciato da scuole statali o istituti parificati o legalmente riconosciuti: punti 1.
- I punteggi non sono cumulabili tra loro.
4. Titoli valutabili fino ad un massimo di 7 punti:
- a) inquadramento nel ruolo dei volontari in servizio permanente avvenuto ai sensi degli articoli 35, comma 2 e 36 del Decreto Legislativo 12 maggio 1995, n. 196: punti 3;
- b) ricompense militari e civili, conseguite dalla data di immissione nel servizio permanente:
- per ogni medaglia d'oro al valor militare o al valor civile: punti 5;
 - per ogni medaglia d'argento al valor militare o al valor civile: punti 4;
 - per ogni medaglia di bronzo al valor militare o al valor civile: punti 3;
 - per ogni croce al valor militare: punti 2,5;
 - per ogni ricompensa al valore o al merito Aeronautico: punti 2;

- per ogni ricompensa al valore o al merito delle Forze Armate/Arma dei Carabinieri: punti 1,6;
 - c) ricompense militari, conseguite durante gli ultimi 3 anni di servizio:
 - per ogni encomio solenne, fino ad un massimo di 3 riconoscimenti: punti 1;
 - per ogni encomio semplice, fino ad un massimo di 3 riconoscimenti: punti 0,5;
 - per ogni elogio trascritto a matricola ovvero documentato, fino ad un massimo di 3 riconoscimenti: punti 0,3;
 - d) possesso della specialità di incursore: punti 0,3.
5. Durata del servizio prestato nel ruolo dei volontari in s.p. nell'ambito delle operazioni indicate nelle apposite leggi relative alla partecipazione delle Forze Armate alle operazioni internazionali e nazionali nonché nelle attività di supporto alle Forze di Polizia, per ogni giorno di servizio prestato, fino ad un massimo di 3 punti:
- in missioni internazionali: punti 0,01;
 - in attività di supporto alle Forze di Polizia fino ad un massimo di 2 punti: punti 0,005.

B. DETRAZIONI DI PUNTEGGIO

1. Al punteggio finale dovranno essere detratti i punti per le sanzioni disciplinari di corpo riferite all'ultimo triennio di servizio, fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, come di seguito indicato:
- a) per ogni giorno di consegna di rigore: punti (-) 1;
 - b) per ogni giorno di consegna: punti (-) 0,5;
 - c) per ogni rimprovero: punti (-) 0,3.
2. Verranno altresì detratti i seguenti punti:
- a) agli idonei vincitori per ogni rinuncia, dopo la prima, alla frequenza del corso di aggiornamento e formazione professionale per l'immissione nel ruolo dei Sergenti: punti (-) 5;
 - b) agli idonei vincitori per ogni dimissione a domanda, dopo la prima, dalla frequenza del corso di aggiornamento e formazione professionale per l'immissione nel ruolo dei Sergenti: punti (-) 10;
 - c) agli idonei vincitori che abbiano rinunciato una sola volta alla frequenza del corso e, inoltre, siano stati dimessi a domanda una sola volta dalla frequenza del corso di aggiornamento e formazione professionale per l'immissione nel ruolo dei Sergenti: punti (-) 7.

TITOLI VALUTABILI E DETRAZIONI DI PUNTEGGIO
per il concorso per titoli

A. TITOLI VALUTABILI

1. Durata del servizio prestato dalla data di immissione in ruolo in qualità di volontario in s.p. dell'Aeronautica Militare (anzianità giuridica), eccedente i primi dieci anni, per ogni giorno di servizio, con attribuzione di un punteggio massimo di 10 punti: punti 0,001.

2. Documentazione caratteristica relativa al periodo di servizio prestato negli ultimi tre anni nel ruolo dei volontari in s.p., fino a un massimo di 20 punti:
 - a) per ogni giorno di servizio valutato con la qualifica finale di "eccellente" o giudizio equivalente, fino a un massimo di 20 punti: punti 0,02;
 - b) per ogni giorno di servizio valutato con la qualifica finale di "superiore alla media" o giudizio equivalente, fino a un massimo di 10 punti: punti 0,01;

La dichiarazione di mancata redazione di documentazione caratteristica non darà luogo a valutazione se il motivo di redazione è assenza dal servizio. Darà luogo a valutazione se redatta per altri motivi e riferita a periodi di effettivo servizio o per assenza dal servizio per motivi riconducibili a causa di servizio (dovrà essere prodotta la relativa documentazione). In tal caso, se collocata all'inizio o alla fine di tutta la documentazione caratteristica, sarà valutata alla stessa stregua del documento caratteristico che rispettivamente la segue o la precede. Nel caso in cui, invece, è collocata fra due documenti caratteristici sarà attribuita una valutazione pari alla media dei giudizi attribuiti nei due documenti caratteristici.

3. Titolo di studio con attribuzione di un punteggio massimo di 5 punti:
 - a) per il possesso del diploma di laurea/laurea specialistica/laurea magistrale: punti 4 cui vanno sommati punti 0,022 per ogni centodecimo di voto superiore ai 66/110 più punti 0,032 per la lode, con attribuzione di un punteggio massimo di 5 punti;
 - b) per il possesso della laurea triennale: punti 3,5 cui vanno sommati punti 0,022 per ogni centodecimo di voto superiore ai 66/110 più punti 0,032 per la lode, con attribuzione di un punteggio massimo di 4,5 punti;
 - c) per il possesso del diploma di scuola secondaria di 2° grado di durata quinquennale rilasciato da scuole statali o istituti parificati o legalmente riconosciuti: punti 2 a cui vanno sommati punti 0,025 per ogni centesimo di voto superiore ai 60/100 o voto corrispondente, con attribuzione di un punteggio massimo di 3 punti;
 - d) per il possesso del diploma di scuola secondaria di 2° grado di durata quadriennale rilasciato da scuole statali o istituti parificati o legalmente riconosciuti: punti 1,5;
 - e) per il possesso del diploma di qualifica professionale di durata triennale rilasciato da scuole statali o istituti parificati o legalmente riconosciuti: punti 1.

I punteggi non sono cumulabili tra loro.

4. Voto riportato nella graduatoria finale del corso per volontari di truppa in servizio permanente:

- a) per votazioni da 22 a 23,99: punti 0,75;
 - b) per votazioni da 24 a 25,99: punti 1,75;
 - c) per votazioni da 26 a 27,99: punti 3,75;
 - d) per votazioni da 28 a 30: punti 6,75;
5. Titoli valutabili fino ad un massimo di 7 punti:
- a) inquadramento nel ruolo dei volontari in servizio permanente avvenuto ai sensi degli articoli 35, comma 2 e 36, del Decreto Legislativo 12 maggio 1995, n. 196: punti 3;
 - b) ricompense militari e civili, conseguite dalla data di immissione nel servizio permanente:
 - per ogni medaglia d'oro al valor militare o al valor civile: punti 5;
 - per ogni medaglia d'argento al valor militare o al valor civile: punti 4;
 - per ogni medaglia di bronzo al valor militare o al valor civile: punti 3;
 - per ogni croce al valor militare: punti 2,5;
 - per ogni ricompensa al valore o al merito Aeronautico: punti 2;
 - per ogni ricompensa al valore o al merito delle Forze Armate/Arma dei Carabinieri: punti 1,6;
 - c) ricompense militari, conseguite durante gli ultimi 3 anni di servizio:
 - per ogni encomio solenne, fino ad un massimo di 3 riconoscimenti: punti 1;
 - per ogni encomio semplice, fino ad un massimo di 3 riconoscimenti: punti 0,5;
 - per ogni elogio trascritto a matricola ovvero documentato, fino ad un massimo di 3 riconoscimenti: punti 0,3;
 - d) possesso della specialità di incursore: punti 0,3.
6. Durata del servizio prestato nel ruolo dei volontari in s.p. nell'ambito delle operazioni indicate nelle apposite leggi relative alla partecipazione delle Forze Armate alle operazioni internazionali e nazionali nonché nelle attività di supporto alle Forze di Polizia, per ogni giorno di servizio prestato, fino ad un massimo di 3 punti:
- in missioni internazionali: punti 0,01;
 - in attività di supporto alle Forze di Polizia fino ad un massimo di 2 punti: punti 0,005.
7. Valutazione conseguita nell'accertamento del test di lingua straniera JFLT effettuato negli ultimi cinque anni di servizio: massimo punti 3 per ciascuna lingua. Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione di ciascuna delle quattro componenti accertate (L/R/W/S) sarà:
- a) per la valutazione 1: punti 0,1;
 - b) per la valutazione 1+: punti 0,2;
 - c) per la valutazione 2: punti 0,3;
 - d) per la valutazione 2+: punti 0,4;
 - e) per la valutazione 3: punti 0,5;
 - f) per la valutazione 3+: punti 0,6;
 - g) per la valutazione 4 o superiore: punti 0,75.

B. DETRAZIONI DI PUNTEGGIO

1. Al punteggio finale dovranno essere detratti i punti per le sanzioni disciplinari di corpo riferite all'ultimo triennio di servizio, fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, come di seguito indicato:
- a) per ogni giorno di consegna di rigore: punti (-) 1;

- b) per ogni giorno di consegna: punti (-) 0,5;
c) per ogni rimprovero: punti (-) 0,3.
2. Verranno altresì detratti i seguenti punti:
- a) agli idonei vincitori per ogni rinuncia, dopo la prima, alla frequenza del corso di aggiornamento e formazione professionale per l'immissione nel ruolo dei Sergenti: punti (-) 5;
- b) agli idonei vincitori per ogni dimissione a domanda, dopo la prima, dalla frequenza del corso di aggiornamento e formazione professionale per l'immissione nel ruolo dei Sergenti: punti (-) 10;
- c) agli idonei vincitori che abbiano rinunciato una sola volta alla frequenza del corso e, inoltre, siano stati dimessi a domanda una sola volta dalla frequenza del corso di aggiornamento e formazione professionale per l'immissione nel ruolo dei Sergenti: punti (-) 7.